

**L'Université
de Montréal
et de votre
carrière.**

L'Université de Montréal rassemble quelque 10 000 employés et compte parmi les 100 meilleurs employeurs du Canada.

L'UdeM accueille le 2^e corps étudiant en importance au Canada et se classe parmi les cinq premières universités de recherche canadiennes, récoltant chaque année plus d'un demi-milliard de dollars en fonds de recherche.

À travers les réalisations des membres de sa communauté, l'UdeM participe à la construction du monde d'aujourd'hui et de demain.

Professeur adjoint ou professeure adjointe en administration et politiques publiques

Département de science politique

Faculté des arts et des sciences

Description du poste

Le Département de science politique sollicite des candidatures pour un poste de professeure ou de professeur à temps plein au rang d'adjoint en administration et politiques publiques (<https://pol.umontreal.ca>).

Fonctions

La personne retenue sera appelée à enseigner aux trois cycles, à encadrer des étudiants aux études supérieures, à poursuivre des activités de recherche, de publication et de rayonnement ainsi qu'à contribuer aux activités de l'institution.

Exigences

- » Doctorat en science politique ou dans une discipline connexe. Les candidatures de personnes en fin de rédaction de thèse seront également prises en considération.
- » Excellent dossier de publication dans le domaine de l'administration et politiques publiques
- » Aptitude démontrée pour offrir un enseignement universitaire de grande qualité
- » Avoir une connaissance suffisante de la langue française **ou** être déterminé à l'apprendre une fois en poste par l'entremise du programme de soutien à l'apprentissage de la langue française offert par l'UdeM, en vertu de la [Politique linguistique de l'Université de Montréal](#).

Comment soumettre votre candidature

Le dossier de candidature transmis à la direction du Département doit être constitué des documents suivants :

- » Une lettre de motivation
- » Pour nous conformer aux exigences du gouvernement du Canada, nous vous prions d'inclure dans votre lettre de présentation l'une ou l'autre des mentions suivantes : « je suis citoyen/résident permanent du Canada » ou « je ne suis pas citoyen/résident permanent du Canada ».
- » Un curriculum vitæ
- » Un exemplaire des publications ou des travaux de recherche récents
- » Le dossier doit également comporter trois lettres de recommandation. Celles-ci doivent être transmises directement par leur auteur à la direction du Département.

Le dossier de candidature et les lettres de recommandation doivent parvenir à la directrice du Département de science politique, Christine Rothmayr, **par courriel** au plus tard **le 5 janvier 2021** à l'adresse suivante : direction@pol.umontreal.ca

Plus d'information sur le poste

N° d'affichage	FAS 11-20 /8
Période d'affichage	Jusqu'au 5 janvier 2021 inclusivement
Traitement	L'Université de Montréal offre un salaire concurrentiel jumelé à une gamme complète d'avantages sociaux
Date d'entrée en fonction	Le ou après le 1 ^{er} juin 2021

Par l'entremise de son programme d'accès à l'égalité en emploi, l'Université de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes ayant des limitations à soumettre leur candidature. Lors du recrutement, nos outils de sélection peuvent être adaptés selon les besoins des personnes vivant avec des limitations et qui en font la demande. Soyez assurés de la confidentialité de cette information. L'Université adopte une définition large et inclusive de la diversité qui va au-delà des lois applicables. Elle encourage ainsi toutes les personnes, peu importe leurs caractéristiques, à poser leur candidature. Conformément aux exigences sur l'immigration en vigueur au Canada, notez que la priorité sera accordée aux citoyens canadiens et aux résidents permanents.

Selon les procédures de nomination en vigueur à l'UdeM, les membres de l'Assemblée des professeurs peuvent consulter tous les dossiers de candidature. Si vous souhaitez que votre candidature demeure confidentielle jusqu'à l'établissement de la liste restreinte de recrutement, veuillez le mentionner.



Université 
de Montréal
et du monde.

**L'Université
de Montréal
et de votre
carrière.**

Université de Montréal has more than 10,000 employees and is one of Canada's Top 100 Employers.

UdeM has Canada's 2nd largest student body and ranks among the top five Canadian research universities, receiving more than half a billion dollars in research funding every year.

Through the achievements of the members of its community, UdeM participates in building today's and tomorrow's world.

Assistant Professor in public administration and public policy

Department of political science

Faculté des arts et des sciences

Job Description

The Department of political science seeks candidates for a full-time, tenure-track position at the Assistant Professor level in public administration and public policy (<https://pol.umontreal.ca>).

Responsibilities

The appointed candidate will be expected to teach at all three levels of the curriculum, supervise graduate students, engage in ongoing research and publication, and contribute to the academic life and reputation of the University.

Requirements

- » Ph. D. in political science or related discipline (Ph.D. candidates who are near completion will also be considered)
- » Strong research and publication record in the field of public administration and public policy
- » Demonstrated ability to provide high quality university teaching
- » An adequate knowledge of the French written and spoken language **or** a strong commitment to mastering the proficiency level required, in accordance to [Université de Montréal's Language Policy](#). An institutional support program is offered to all professors wishing to learn French or improve their communication skills.

How to submit your application

Your application must include the following documents:

- » A cover letter
- » In accordance with requirements of the Government of Canada, the application must include in the cover letter one of the following statements: “I am a citizen / permanent resident of Canada.” or “I am not a citizen or permanent resident of Canada.”
- » A curriculum vitae
- » Recent publications or research papers
- » Three letters of recommendation must also be sent directly to the Department Chair by the referees.

Applications and letters of recommendation must be submitted **by email** to the Department Chair, Christine Rothmayr, **no later than January 5th, 2021** at the following address: direction@pol.umontreal.ca

Additional information about the position

Reference number	FAS 11-20 /8
Application deadline	Until January 5 th , 2021, inclusive
Salary	Université de Montréal offers competitive salaries and a full range of benefits
Starting date	On or after June 1st 2021

Université de Montréal is strongly committed to fostering diversity and inclusion. Through its *Equal Access Employment Program*, UdeM invites applications from women, Aboriginal people, visible and ethnic minorities, as well as persons with disabilities. We will – confidentially – adapt our recruitment mechanisms to the specific needs of people with disabilities who request it. We also welcome applications from candidates of all orientations and sexual identities. All qualified applicants are encouraged to apply; however, in accordance with Canadian immigration requirements, priority will be given to Canadians and permanent residents.

Université de Montréal's application process allows all members of the Professor's Assembly to review the application files submitted. If you wish to keep your application confidential until the shortlist is established, please mention it in your application.

